

<http://plataformaabp.com.br/painel/>

Manual de Acesso Plataforma ABP

Renato da Costa Teixeira
Thayse Hage Gomes Machado

2019

Apresentação




Esta Plataforma, foi validada através de uma pesquisa de dissertação, do Programa de Mestrado Profissional Ensino em Saúde na Amazônia (ESA) da Universidade do Estado do Pará, após avaliação técnica especializada por 12 professores Tutores do curso de fisioterapia da Universidade do Estado do Pará (UEPA), e 2 profissionais de Tecnologia da Informação (TI) da UEPA.

Apresentação



Ele é responsivo, adaptável a qualquer tecnologia que possua acesso à internet, independentemente da plataforma utilizada (Android, iOS, Windows, MacOS e Linux).

O Acesso a plataforma se dará por usuário e senha, e ocorrerá a inscrição da matrícula do usuário, respeitando o perfil de acesso definido previamente.



**Serão cinco
níveis de
acesso a
Plataforma**

1. ADMINISTRADOR;
2. PROFESSOR-TUTOR;
3. ALUNO-COORDENADOR;
4. ALUNO-SECRETARIO
5. ALUNO.

Cada perfil terá especificamente suas funções:

1. ADMINISTRADOR:



Cadastramento de turmas

Função de cadastramento das respectivas turmas para os semestres subsequentes.

Cadastramento de professor-tutor:

Administrador responsável irá cadastrar os professores que serão responsáveis pelas turmas do semestre corrente.

Cadastramento de alunos:

Modulo de cadastramento dos alunos matriculados no semestre.

CADASTRAMENTO DE SUBTURMAS:

Modulo em que os alunos serão divididos em turmas para acompanhamento da monitoria durante o semestre

1. ADMINISTRADOR

1.1 Cadastramentode turma

Acessar o site e entrar com o login de administrador.



① Não seguro | plataformaabp.com.br/painel/

ACESSO A PLATAFORMA ABP
EFETUE O LOGIN:

admin

.....

Logar!

Lembrar-me

LOCALIZAR NO MENU LATERAL O BOTÃO CADASTRAR TURMA E CLICAR NELE



NA TELA A SEGUIR, CADASTRAR O CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DA TURMA



AO TERMINO DO PREENCHIMENTO, CLICAR NO BOTÃO CADASTRAR PARA CONCLUIR O CADASTRAMENTO.

Cadastrar turma

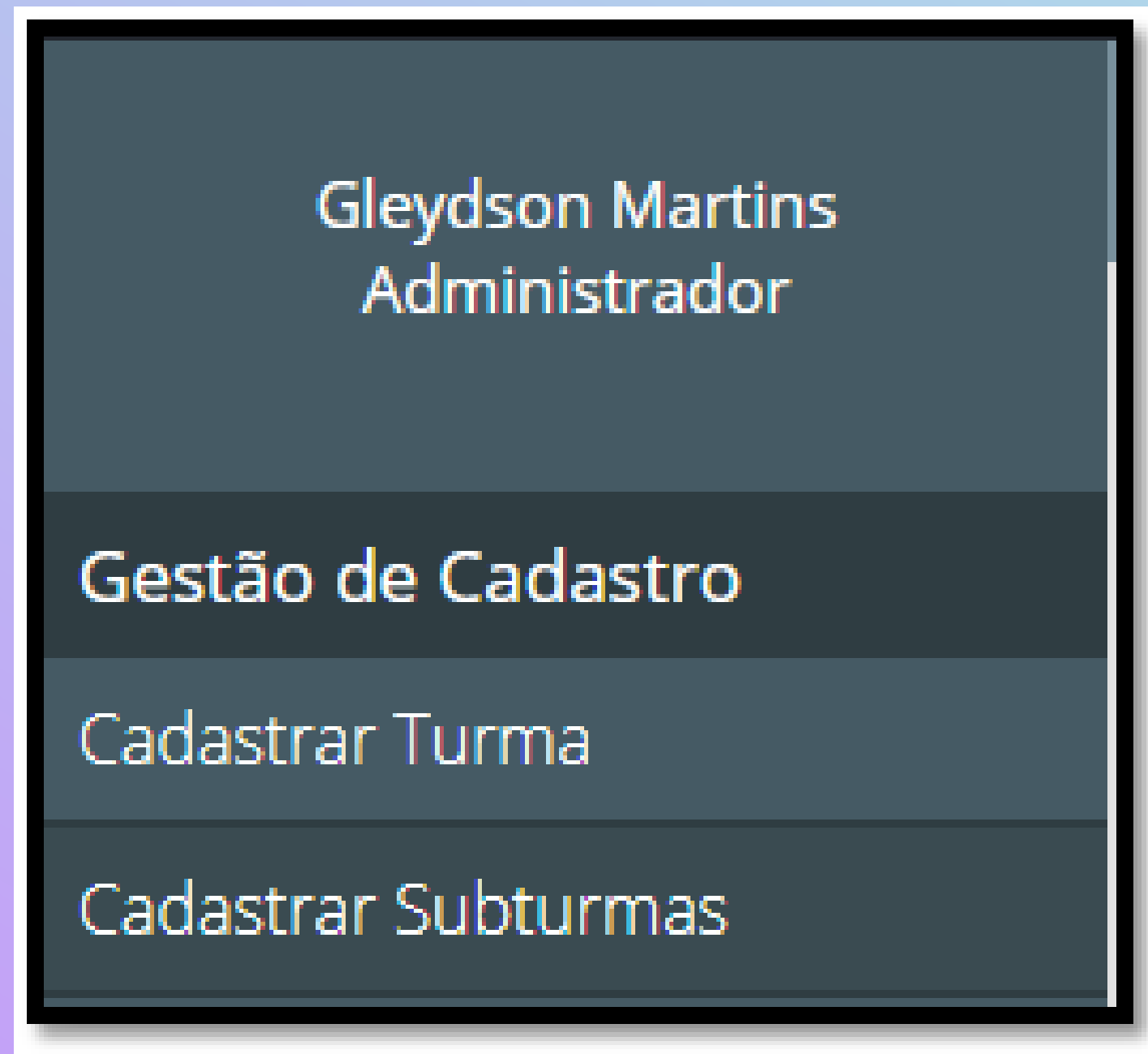
✓ O cadastro da turma Turma 01 foi feito com sucesso!

Informe o código da turma:

Cadastrar!

1.2 CADASTRAMENTO DE SUBTURMAS

Selecionar o menu “Cadastrar Subturma”



Preencher o código da subturma e selecionar qual a turma que a mesma pertence.

Cadastrar Subturmas

Informe o código da subturma:

Turmas:

Cadastrar!

Ao final do preenchimento, clicar no botão cadastrar e o sistema irá confirmar que a subturma informada foi cadastrar na turma selecionada.

Cadastrar Subturmas

✓ O cadastro da subturma Subturma 01 foi feito com sucesso na turma!28!

Informe o código da subturma:

Turmas:

Cadastrar!

1.3 Atribuição de professor-tutor

Para que seja atribuído um professor-tutor para uma subturma, será necessário os seguintes requisitos:

- a. Turma tenha sido criada;
- b. Subturma tenha sido inserida;
- c. Professor previamente cadastrado como usuário;

Localizar no menu lateral a opção “Cadastrar Professor-Tutor”

Gleydson Martins
Administrador

Gestão de Cadastro

Cadastrar Turma

Cadastrar Subturmas

Cadastrar Professor-Tutor 

Selecione o professor responsável no primeiro campo, seguido da turma e pela subturma a qual ele ficará responsável.

Definir Professor-tutor responsável

Informe o professor responsável:

Bernardo Oliveira ▼

Informe a turma:

Turma 01 ▼

Informe a subturma:

▼

Cadastrar!

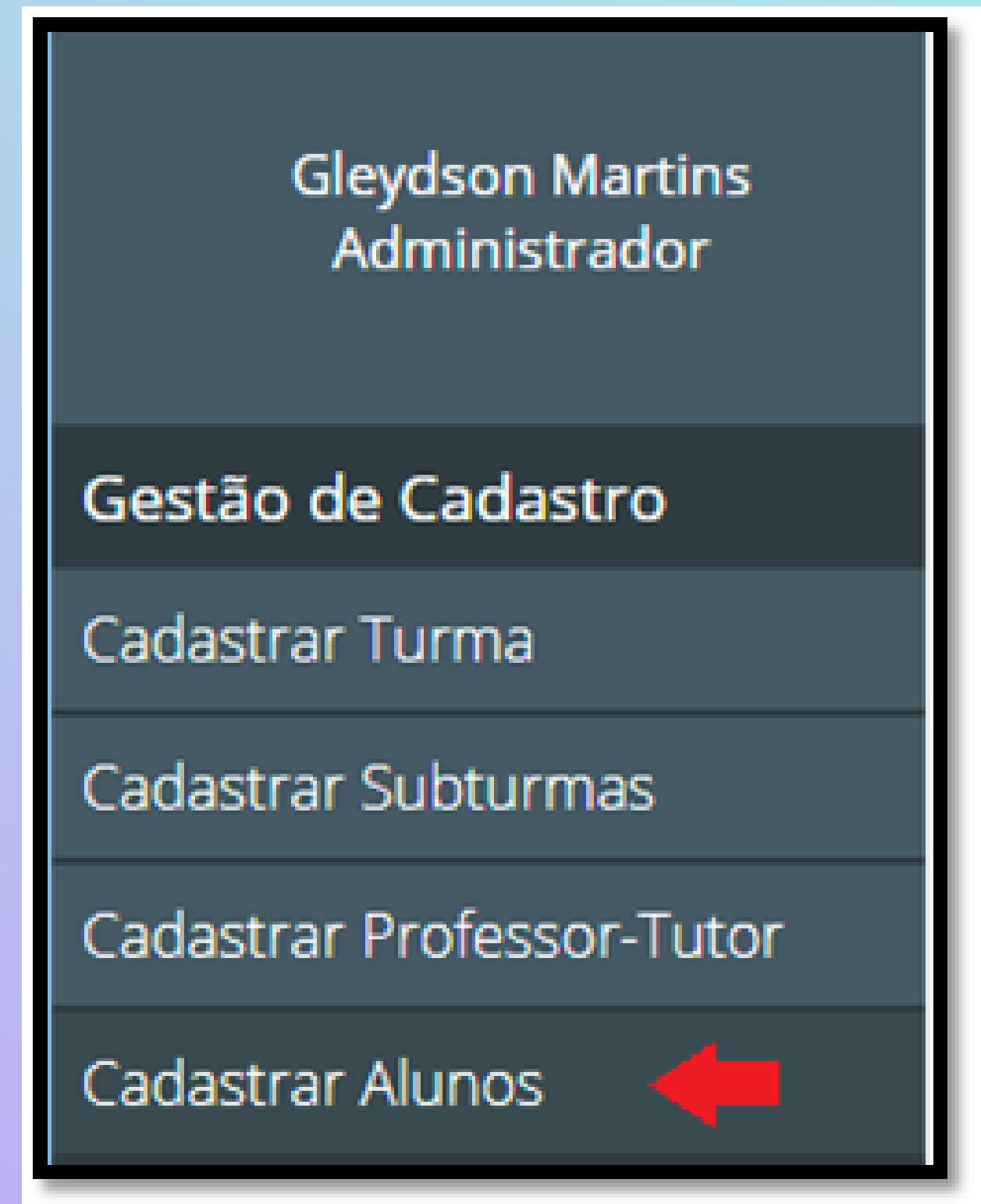
1.4

Cadastramento de alunos:

Para que seja cadastrado uma aluno em alguma subturma, será necessário que os seguintes requisitos:

- A. TURMA TENHA SIDO CRIADA;
- B. SUBTURMA TENHA SIDO INSERIDA;

Localizar no menu lateral a opção “Cadastrar alunos”. Conforme abaixo:



Após entrar no menu informado, realize o preenchimento da informações de cadastro do aluno:



Cadastrar Alunos

Usuario:

Nome:

Sobrenome:

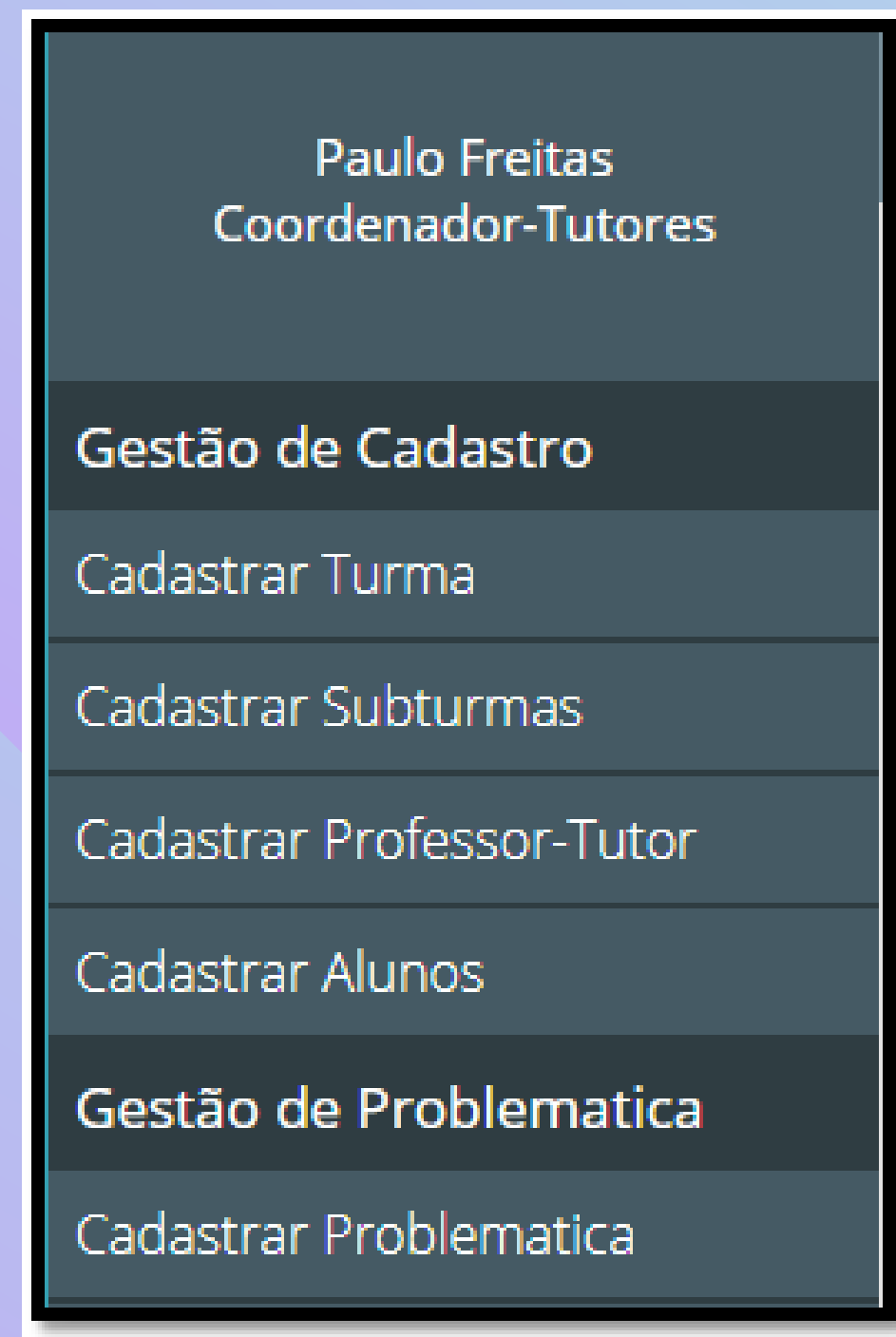
Senha Provisoria:

informe a Turma:

Subturma:

1.5 Cadastramento de problemáticas

Localizar no menu lateral a opção “Cadastrar Problemática”:



Selecione a turma a qual deseja cadastrar a problemática e digite a definição da problemática que será exibida para o professor-tutor e para os alunos:

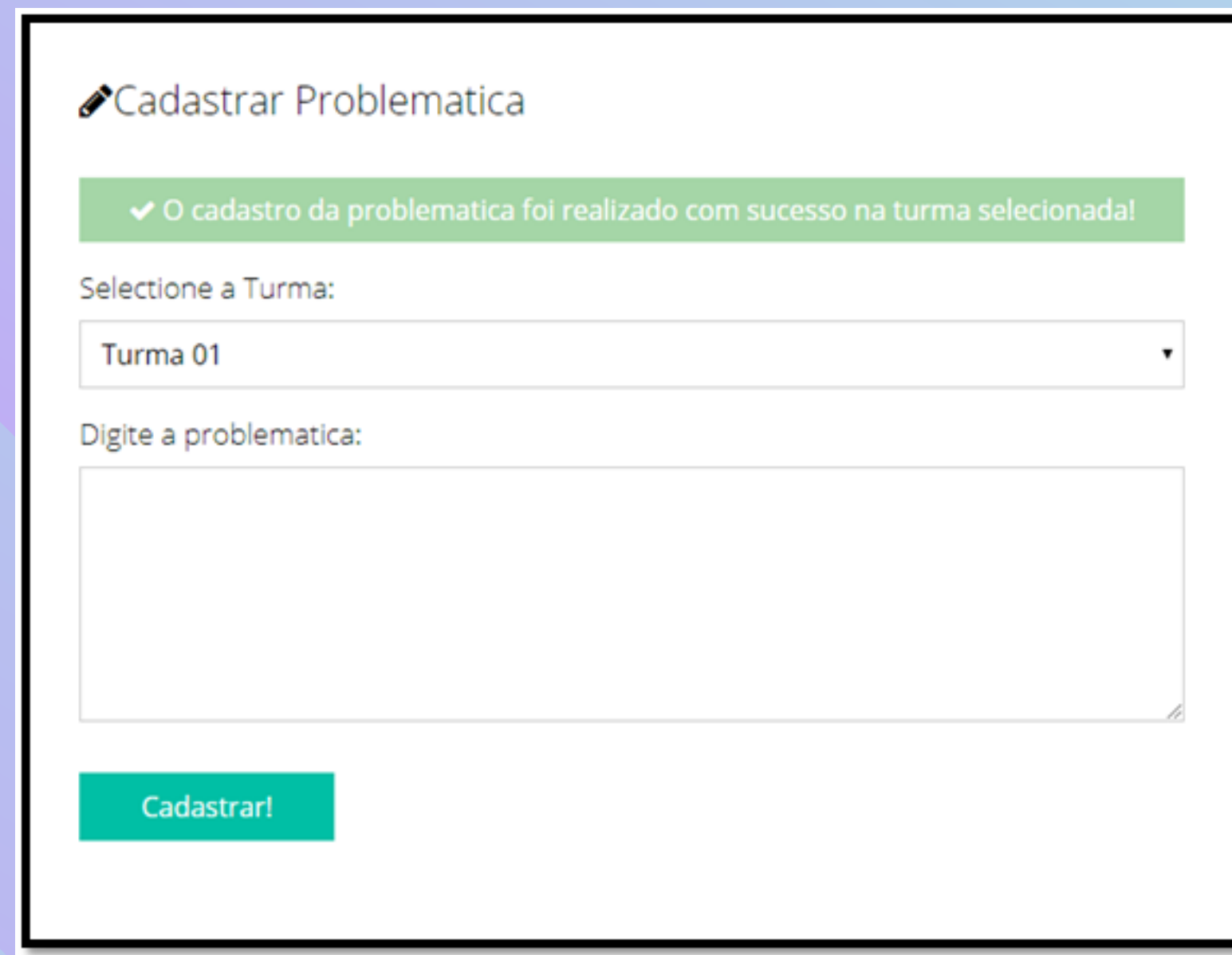
Cadastrar Problematica

Selecione a Turma:

Digite a problematica:

Cadastrar!

Após preenchimento da definição clique no botão cadastrar. O sistema processará o cadastro da problemática e irá informar que a mesma foi realizado com sucesso na turma selecionada. Abaixo a mensagem exibida após realização do cadastro:



Cadastrar Problematica

✓ O cadastro da problematica foi realizado com sucesso na turma selecionada!

Selecione a Turma:

Turma 01

Digite a problematica:

Cadastrar!

1.6 Listagem de problemáticas cadastradas por turma:



Como coordenador de tutores, o mesmo tem acesso a todas as problemáticas já cadastradas para as diferentes turmas em cada semana do período letivo.



Localizar o menu “Problemáticas Cadastradas”



Paulo Freitas
Coordenador-Tutores

Gestão de Cadastro

Cadastrar Turma

Cadastrar Subturmas

Cadastrar Professor-Tutor

Cadastrar Alunos

Gestão de Problematica

Cadastrar Problematica

Problematicas Cadastradas

Escolher a turma a qual deseja listar as problemáticas



Listagem de problemáticas cadastradas por turma:

 Selecione a turma:

Turma
Turma 01
Turma 02

//

Após escolhido a turma, o sistema exibirá todas as problemáticas cadastradas para a turma.

 Listagem de Problematicas Cadastradas para as turmas

A problematica referente a semana 1 é:

Definição da problematica: Primeira Problematica

A problematica referente a semana 2 é:

Definição da problematica: Segunda Problematica

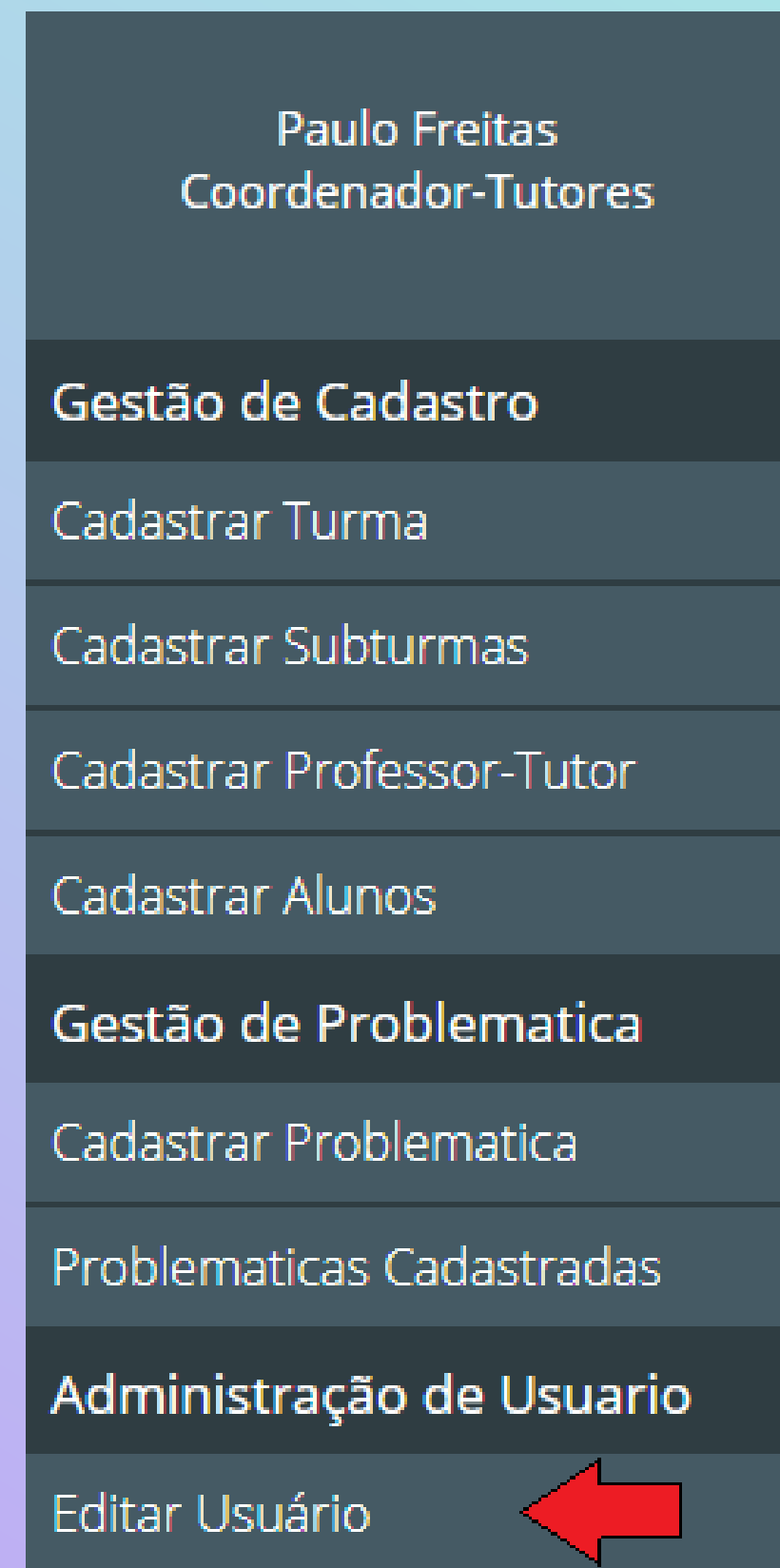
A problematica referente a semana 3 é:

Definição da problematica: Terceira Problematica

A problematica referente a semana 4 é:


Definição da problematica: Quarta Problematica

1.7 EDIÇÃO DO USUÁRIO



Localizar no menu lateral a opção “Editar Usuario”:

Após localizar, clique no botão informado e na tela a seguir realize a edição dos campos necessários e clique em salvar após concluir para que as informações sejam gravadas.

 Editar Usuário

Nome:

Senha:

2. PROFESSOR-TUTOR



Gerenciamento de problemáticas

Cadastramento e listagem das problemáticas propostas durante o período da monitoria e divididas em abertura e fechamento pelo período de sete dias.

Listagem de descobertas:

Função para que o professor-tutor possa listar as descobertas realizadas por cada aluno após a atividade.

Gerenciamento de notas:

Função de gerenciamento das notas de cada aluno após submissão das descobertas feitas antes da atividade de explicação para companheiros.

2.1

Cadastramento de alunos

Para que seja cadastrado uma aluno em alguma subturma, será necessário que os seguintes requisitos:

- a. Turma tenha sido criada;
- b. Subturma tenha sido inserida;

**Acessar
o site e entrar
com o login de
coordenador de
tutores ou
professor-tutor.**



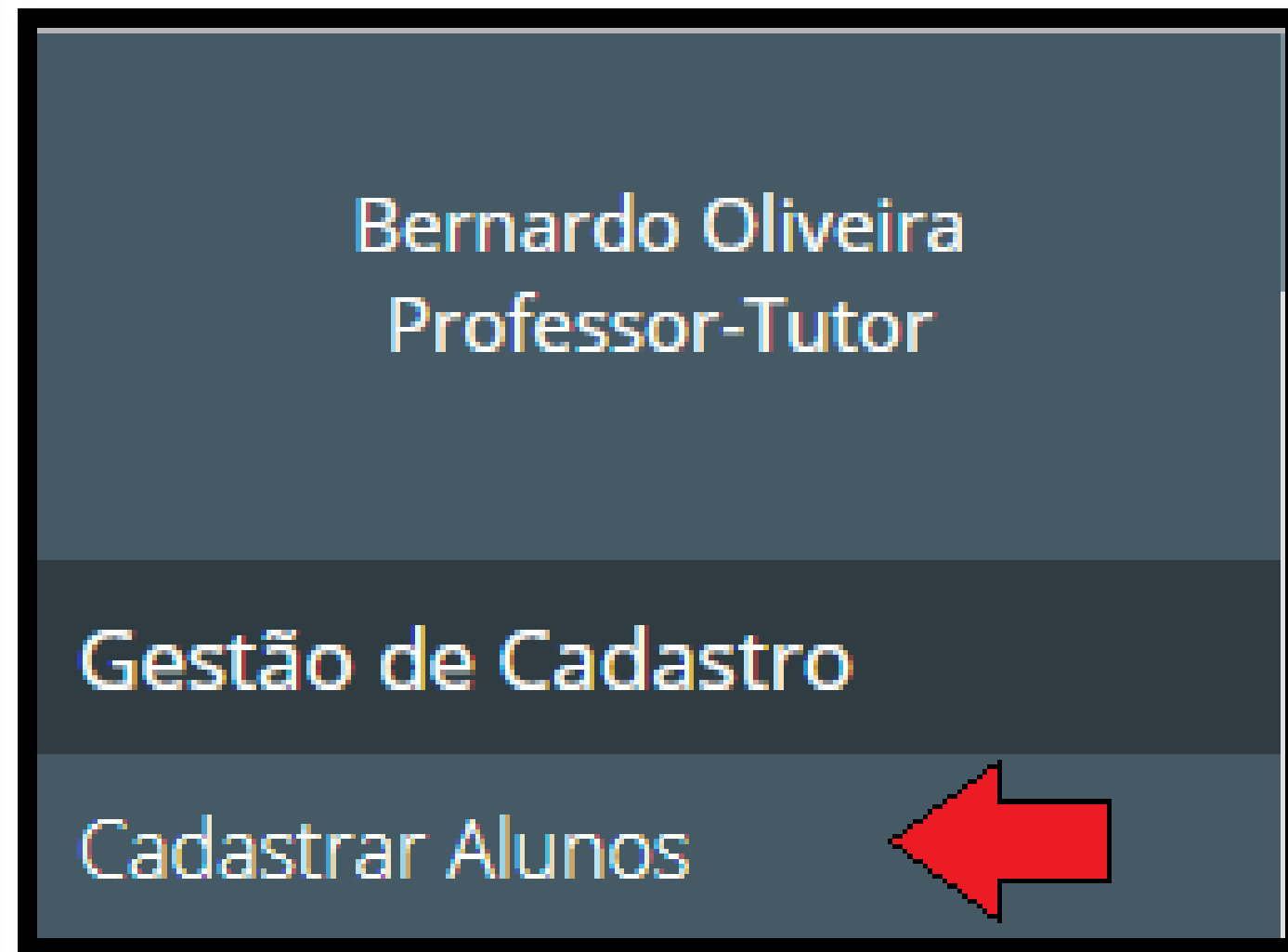
ⓘ Não seguro | plataformaabp.com.br/painel/

ACESSO A PLATAFORMA ABP
EFETUE O LOGIN:


admin

Logar!

Lembrar-me



Localizar no menu lateral a opção “Cadastrar alunos”.

 Cadastrar Alunos

Usuario:

Nome:

Sobrenome:

Senha Provisoria:

informe a Turma:

Subturma:

Após entrar no menu Informado, realize o preenchimento da informações de cadastro do aluno

2.2 LISTAR PROBLEMÁTICA DA TURMA ATRIBUÍDA:

1. Localizar no menu lateral a opção “Listar problemáticas”

Bernardo Oliveira
Professor-Tutor

Gestão de Cadastro

Cadastrar Alunos

Gestão de Problematica

Listar Problematicas

SELECIONAR A TURMA

Listagem de problemáticas cadastradas

 Selecione a turma:

Turma

Turma 01

SELECIONAR A SUBTURMA

Listagem de problemáticas cadastradas

 Selecione a Subturma:

SUBTURMAS

Subturma 01

O SISTEMA LISTA APENAS A SUBTURMA A QUAL O PROFESSOR ESTÁ CADASTRADO COM TUTOR E RESPONSÁVEL PELA MESMA.

SELECIONE A SEMANA A QUAL DESEJA CONSULTAR A PROBLEMÁTICA CADASTRADA:

Listagem de problemáticas cadastradas

 Selecione a semana desejada:

SEMANA
Semana 1
Semana 2
Semana 3
Semana 4

Após selecionada a semana, sistema exibirá a definição da problemática cadastrada. Abaixo um exemplo de como será a exibição

 Problematicas Cadastrada:

A problematica referente a semana 4 é:

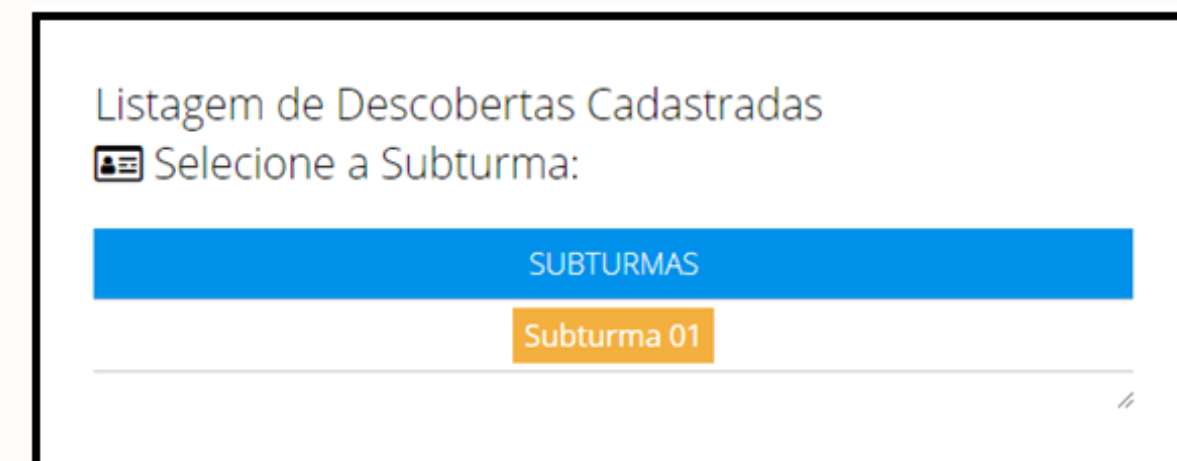
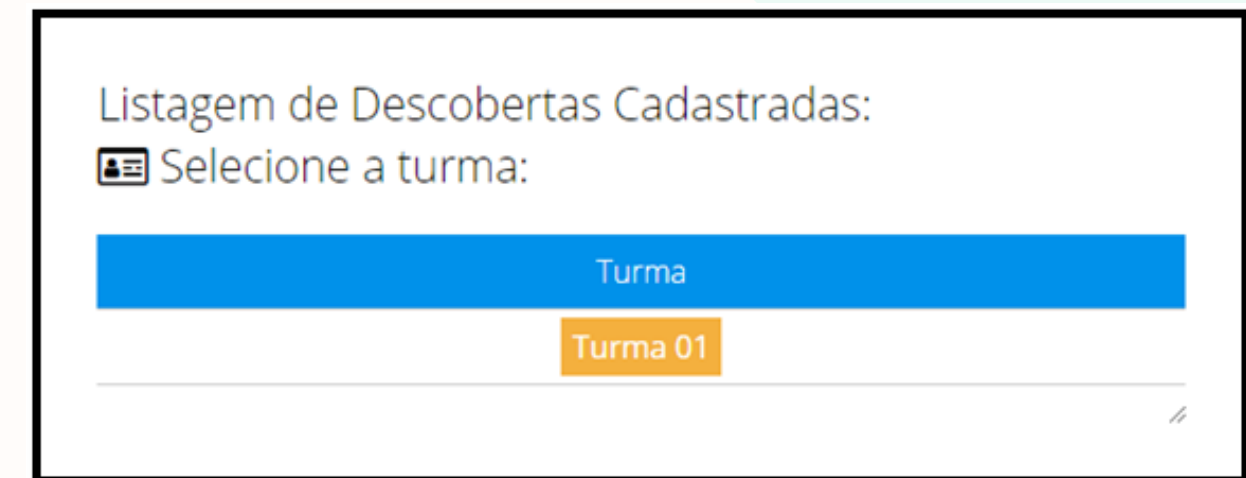
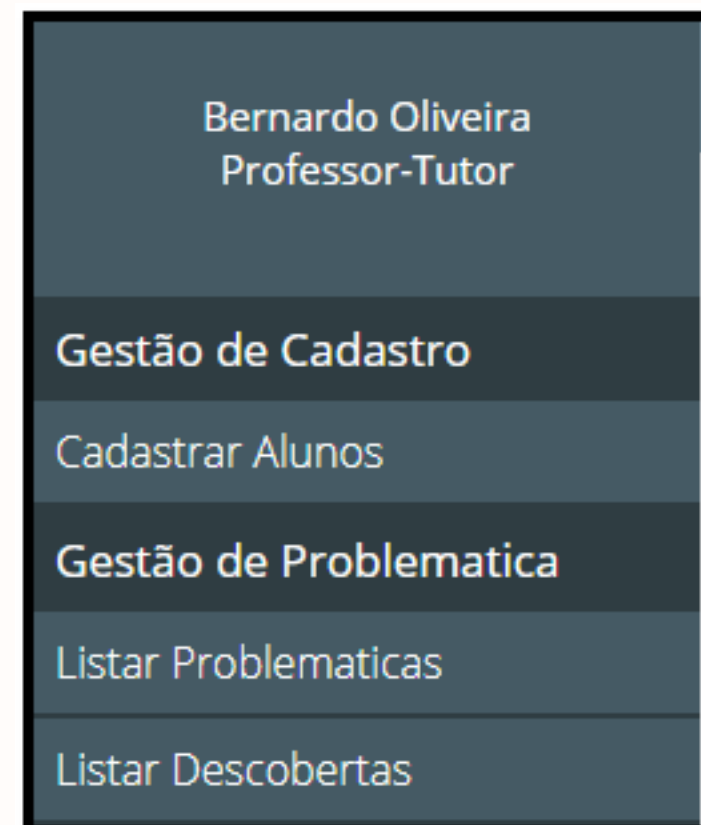
Definição da problematica: Quarta Problematica

2.3 Listar Descoberta dos alunos

LOCALIZAR NO
MENU LATERAL
A OPÇÃO
“LISTAR
DESCOBERTAS


SELECIONE
A TURMA:

SELECIONE A
SUBTURMA:




Selecione a semana a qual deseja listar as descobertas cadastradas pelos alunos

Listagem de Descobertas Cadastradas

 Selecione a semana desejada:

SEMANA
Semana 1
Semana 2
Semana 3
Semana 4

Após selecionado a semana, o sistema exibirá cada descoberta cadastrada e indicará o aluno responsável pelo seu cadastro.

 Descoberta da Semana 4 :

Definicao da Problematica:

Quarta Problematica

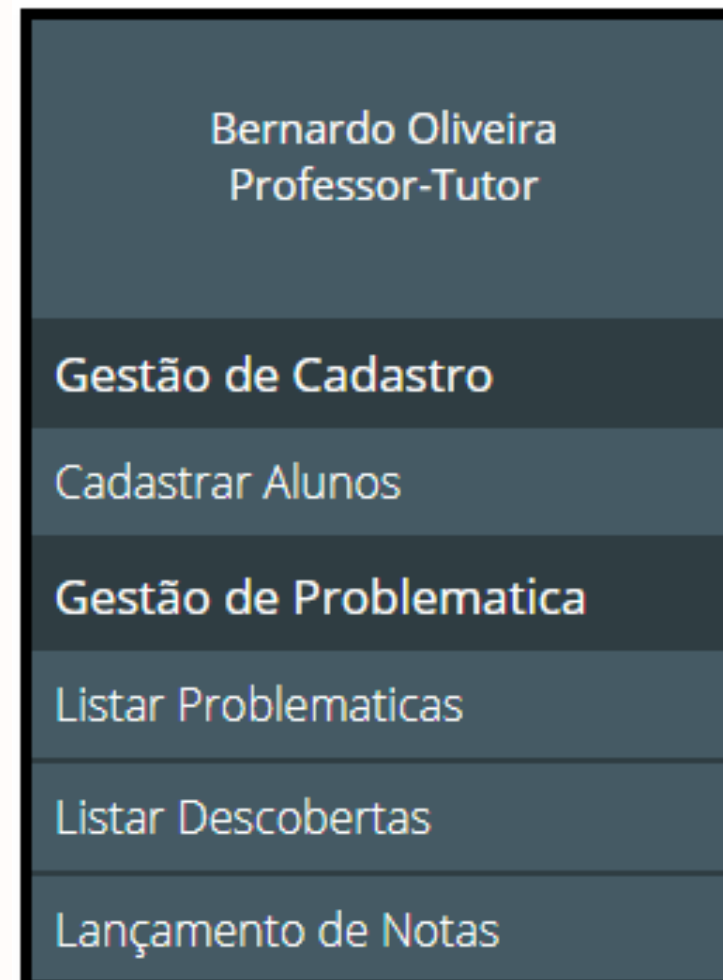
primeiro Aluno:
Exemplo de cadastramento de descoberta para a problematica relativa a semana 04 da subturma 01 da turma 01.

2.4 Lançamento de Notas

Localize no menu lateral a opção “lançamento de notas”

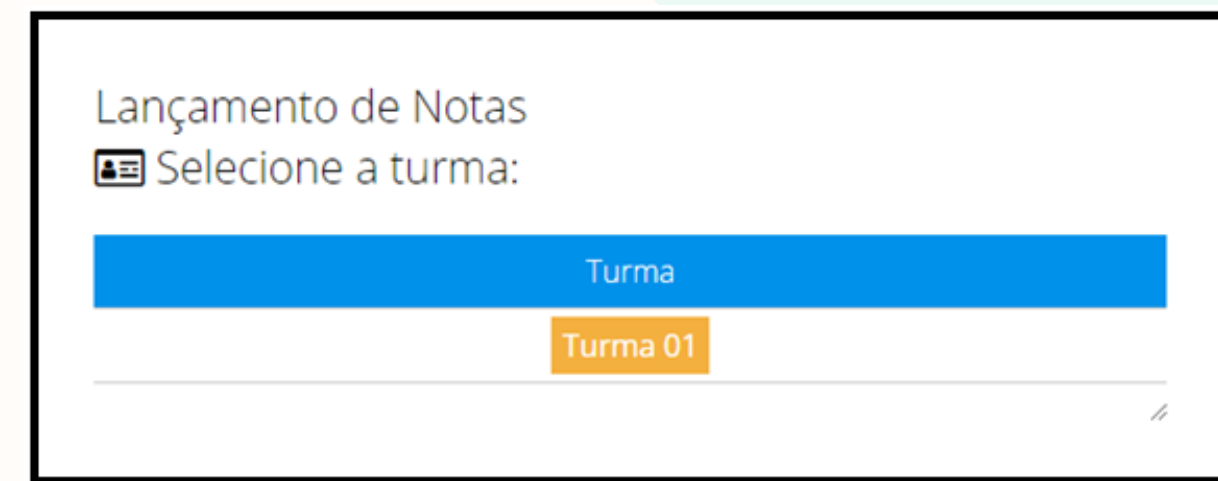
Selecione a turma

Selecione a subturma



Bernardo Oliveira
Professor-Tutor

- Gestão de Cadastro
- Cadastrar Alunos
- Gestão de Problemática
- Listar Problemáticas
- Listar Descobertas
- Lançamento de Notas

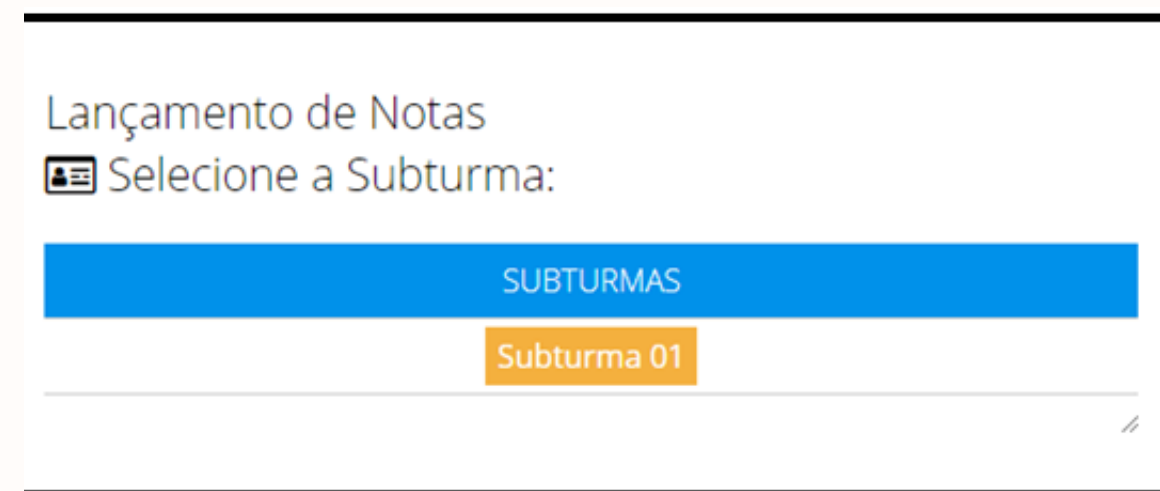


Lançamento de Notas

👤 Seleccione a turma:

Turma

Turma 01



Lançamento de Notas

👤 Seleccione a Subturma:


SUBTURMAS

Subturma 01

Selecione qual a semana que deseja lançar uma nota para o aluno:




Lançamento de Notas

 Selecione a semana desejada:

SEMANA
Semana 1
Semana 2
Semana 3
Semana 4

**Selecione o
aluno desejado
na listagem de
todos
os cadastrados
na turma**

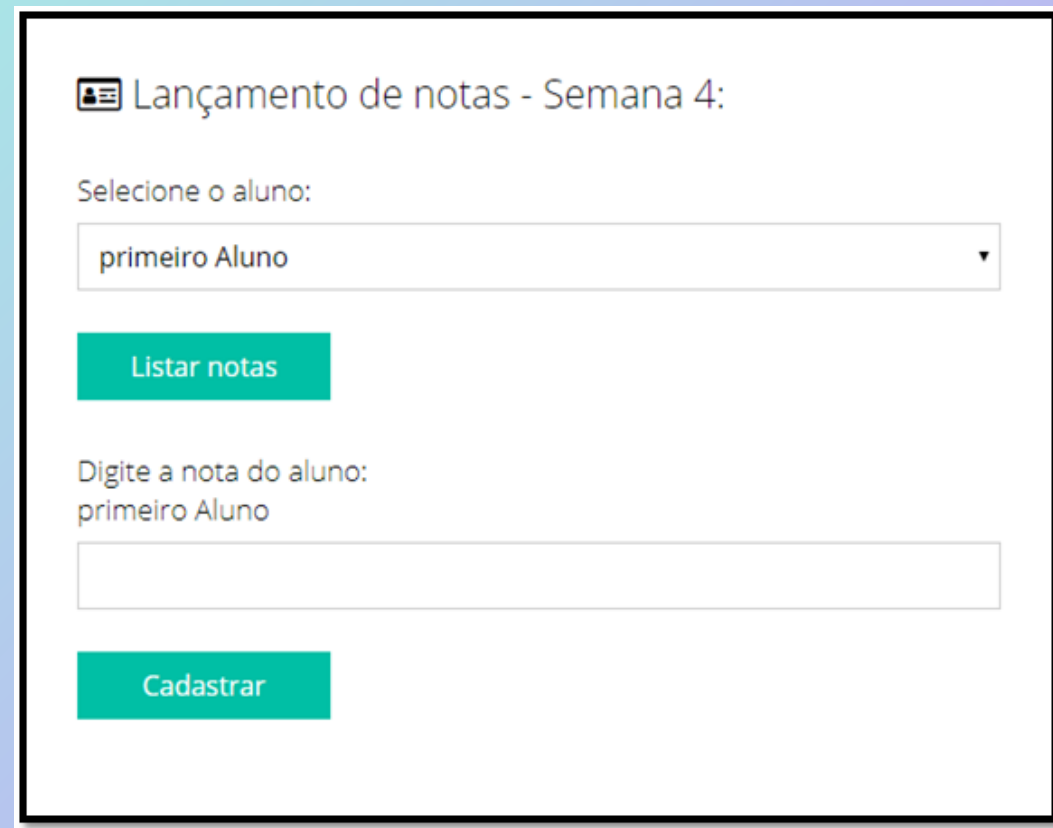


 Lançamento de notas - Semana 4:

Selecione o aluno:

[Listar notas](#)

Após selecionar o aluno, clique em “listar notas”.



📅 Lançamento de notas - Semana 4:

Selecione o aluno:

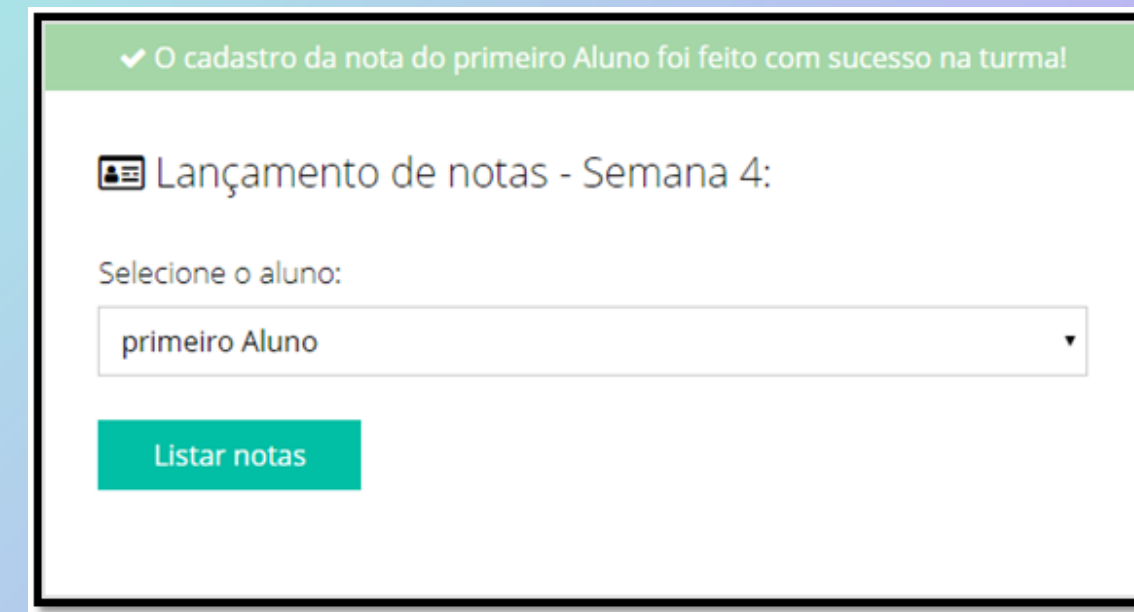
primeiro Aluno

Listar notas

Digite a nota do aluno:
primeiro Aluno

Cadastrar

Um segundo campo será exibido para que o professor-tutor possa inserir a nota. Após digitar a nota desejada, clique em cadastrar para que o aluno receba uma nota.



✓ O cadastro da nota do primeiro Aluno foi feito com sucesso na turma!

📅 Lançamento de notas - Semana 4:

Selecione o aluno:

primeiro Aluno

Listar notas

3. ALUNO



CADASTRAMENTO DESCOBERTAS PESSOAIS:

Função de armazenamento das descobertas encontradas para submissão antes do início das atividades de discursão

AMBIENTE DE ATIVIDADE:

Modulo que consiste no ambiente de tarefa para acionamento do botão para inscrição de fala.

GERENCIAMENTO DE NOTAS:

Função de gerenciamento das notas da auto-avaliação e das notas que cada aluno dará aos seus colegas, após o término do fechamento da sessão de tutoria.

CONSULTA DE NOTAS

Função de visualização das notas recebidas em cada sessão de tutoria, e no final de cada módulo durante o semestre.

-

4. ALUNO- COORDENADOR:

Gerenciamento de Atividade:

Módulo de controle do fluxo da atividade: organização das tarefas (liberação e encerramento de discussão) e listagem de ordem de explicação.

-

5. ALUNO- SECRETARIO:

Síntese das descobertas:

Módulo em que o aluno secretário da sessão realizará a síntese do que será levantado pelos colegas do grupo de tutorial, na sessão de abertura.

3.1 Cadastramento das descobertas



Acesse ao Site e entre com o Login aluno.



ⓘ Não seguro | plataformaabp.com.br/painel/

ACESSO A PLATAFORMA ABP
EFETUE O LOGIN:

admin

.....

Logar!

Lembrar-me

Localizar
no menu
Lateral a
opção
“Cadastrar
Descoberta”

primeiro Aluno
Aluno

Gestão de Problemática

Cadastrar Descoberta

Selecionar a
turma

Selecionar
a subturma

 Selecione a turma:

Turma

Turma 01

 Selecione a Subturma:

SUBTURMAS

Subturma 01


Selecionar semana

 Seleccione a semana desejada:

SEMANA
Semana 1
Semana 2
Semana 3
Semana 4

Verifique que apenas a última semana está habilitada. No momento de cadastramento de uma nova problemática o sistema inativa o cadastramento de novas descobertas para a semana anterior para evitar cadastro de descobertas após o período definido pelo coordenador de tutores.

Definir a Problemática

 Problematica da Semana 4 :

Definicao da Problematica:

Quarta Problematica

Digite a descoberta:

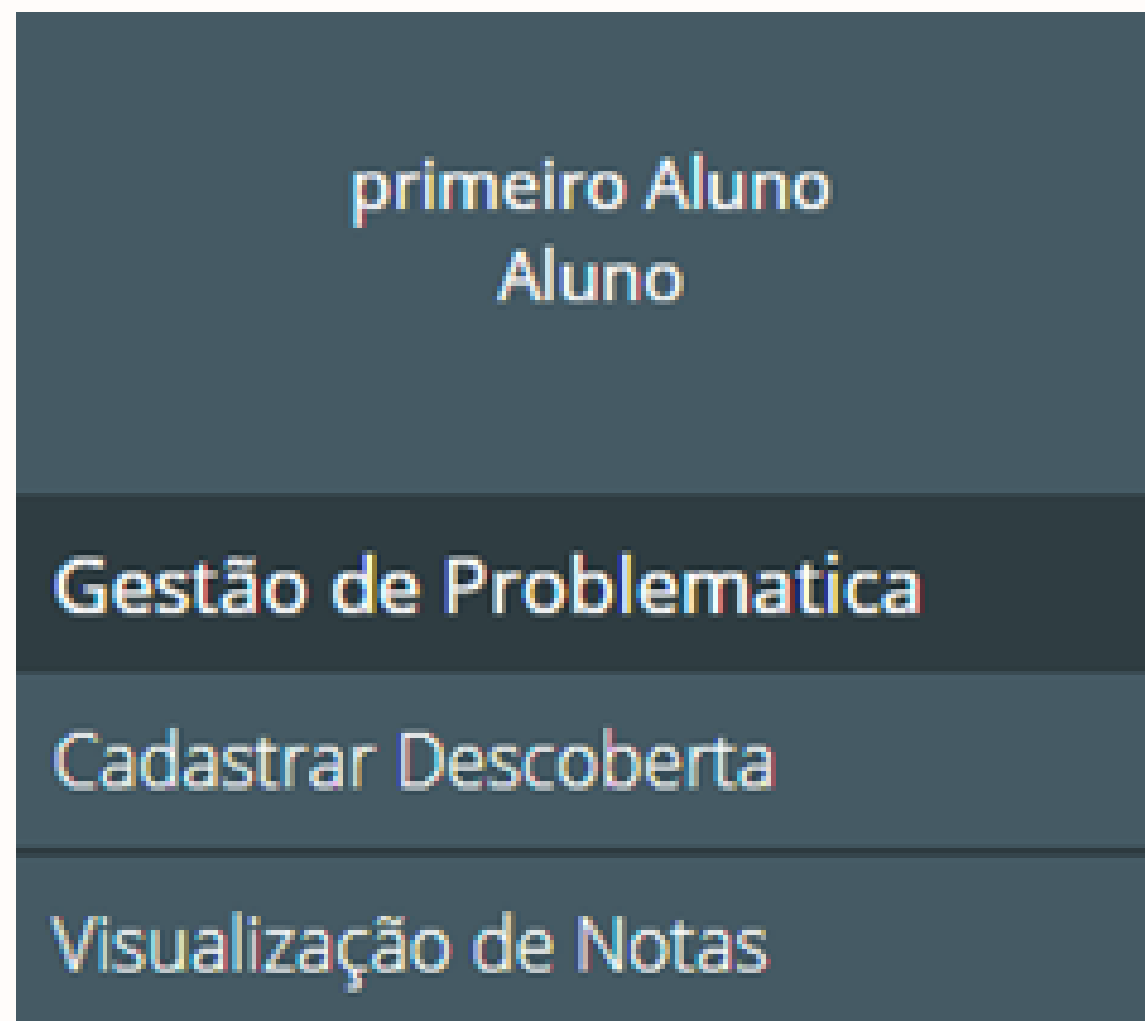
Verifique a definição da problemática da semana e digite a sua descoberta para a mesma.

Após informar a descoberta no campo requisitado, clique em cadastrar para efetuar a confirmação do cadastro.

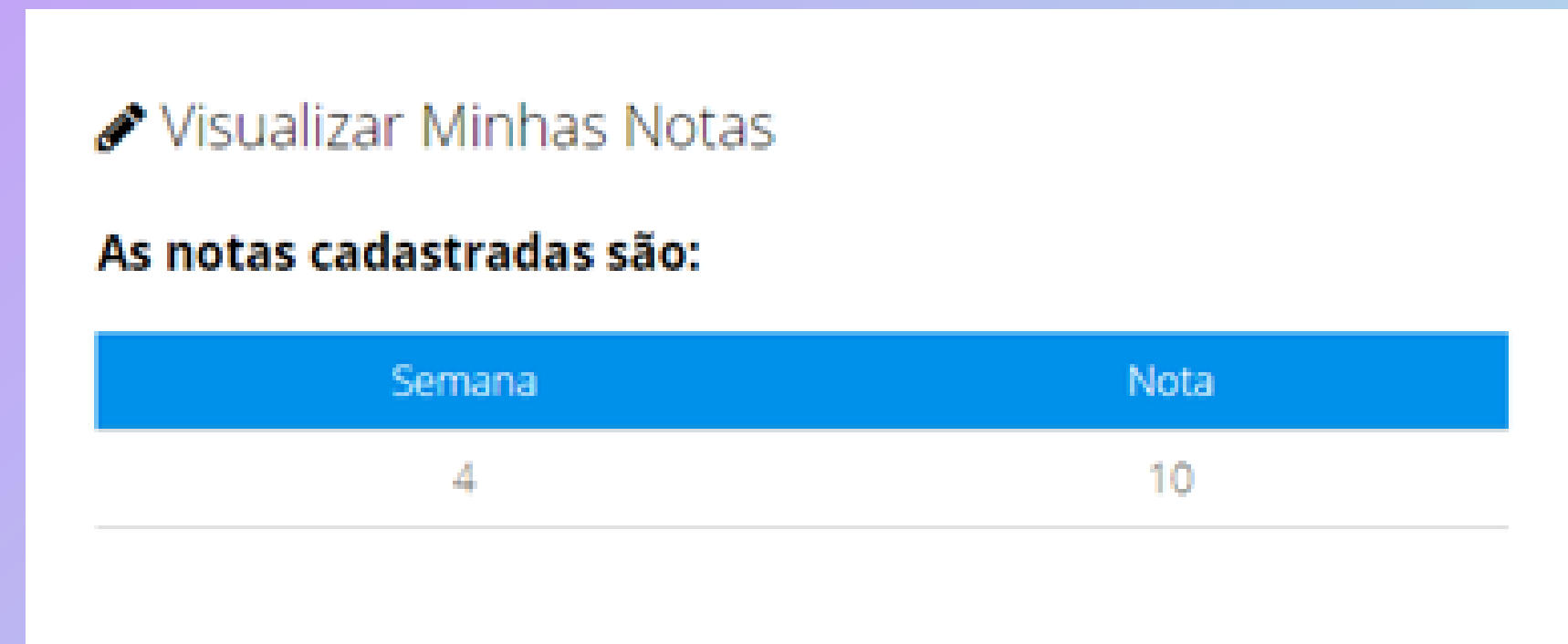
O sistema processará a informação e retornará com uma mensagem confirmando o seu cadastramento

3.2 VISUALIZAÇÃO DE NOTA

Selecione o menu “Visualização de Nota”:

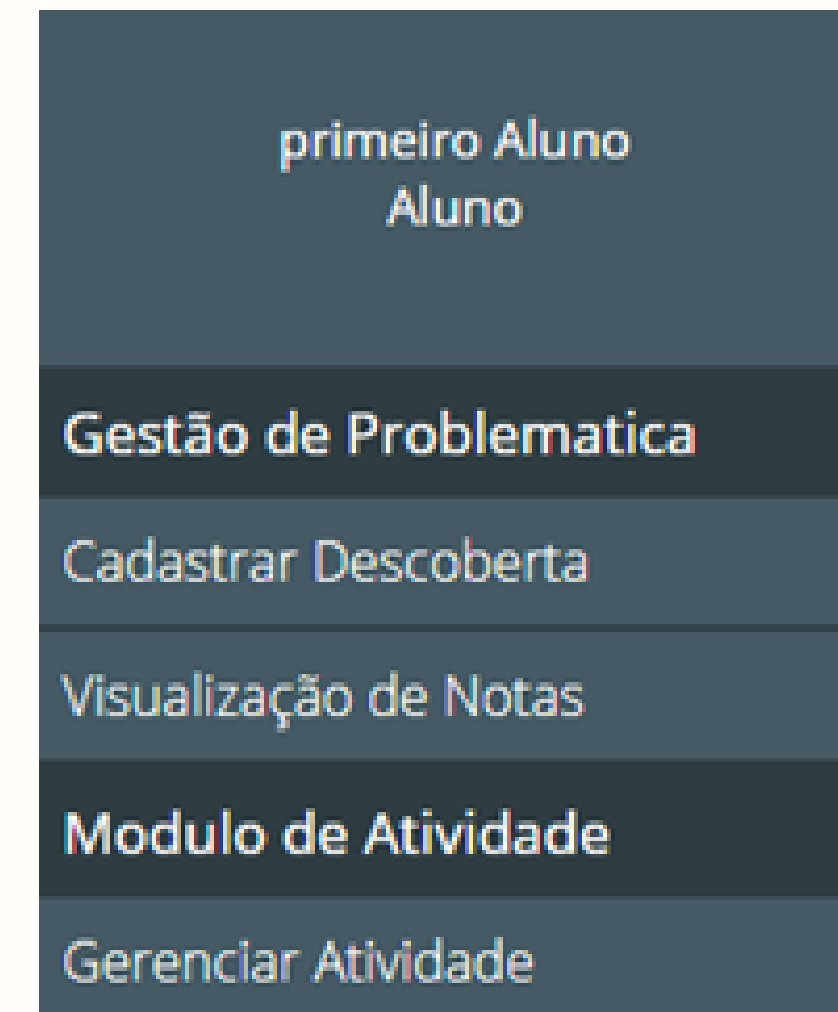


O sistema exibirá uma tabela com a semana e a nota correspondente:



Funcionamento do módulo de atividade

O aluno que estiver na função de aluno coordenador poderá administrar a atividade pelo menu “Gerenciar Atividade”. Ele deve Localizar a opção “Gerenciar Atividade”.





O sistema validará se o aluno possui a função de Aluno Coordenador. Caso o mesmo possua a função, o sistema exibirá a seguinte tela:

 Gerenciamento da Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

Iniciar




A definição da problemática semana será exibida, juntamente com o botão de iniciar a atividade para os demais alunos.

Clique no botão para iniciar a atividade para os demais alunos da subturma.

O sistema exibirá a mensagem de que a atividade foi iniciada com sucesso

✓ A atividade foi iniciada com sucesso!

 Gerenciamento da Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

[Iniciar](#)

Responder Atividade

Após iniciado a atividade, o botão de responder atividade o menu “Responder Atividade” dos demais alunos está habilitado e pronto para o cadastro da ordem de resposta.

 Responder Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

Responder!

Após acionamento do botão será gravado no banco de dados a ordem de quem acionou, e o sistema retornará a posição do aluno em tempo real na ordem de resposta.

Abaixo o aluno foi o primeiro a acionar o botão e com isso sua posição foi o N° 1.

✓ Solicitação de resposta foi realizada com sucesso! Sua posição é 1 na ordem de resposta

 Responder Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

Responder!

Caso o mesmo volte a acionar o botão, o sistema mostra uma mensagem de erro e retorna novamente o seu posicionamento na ordem de acionamento.

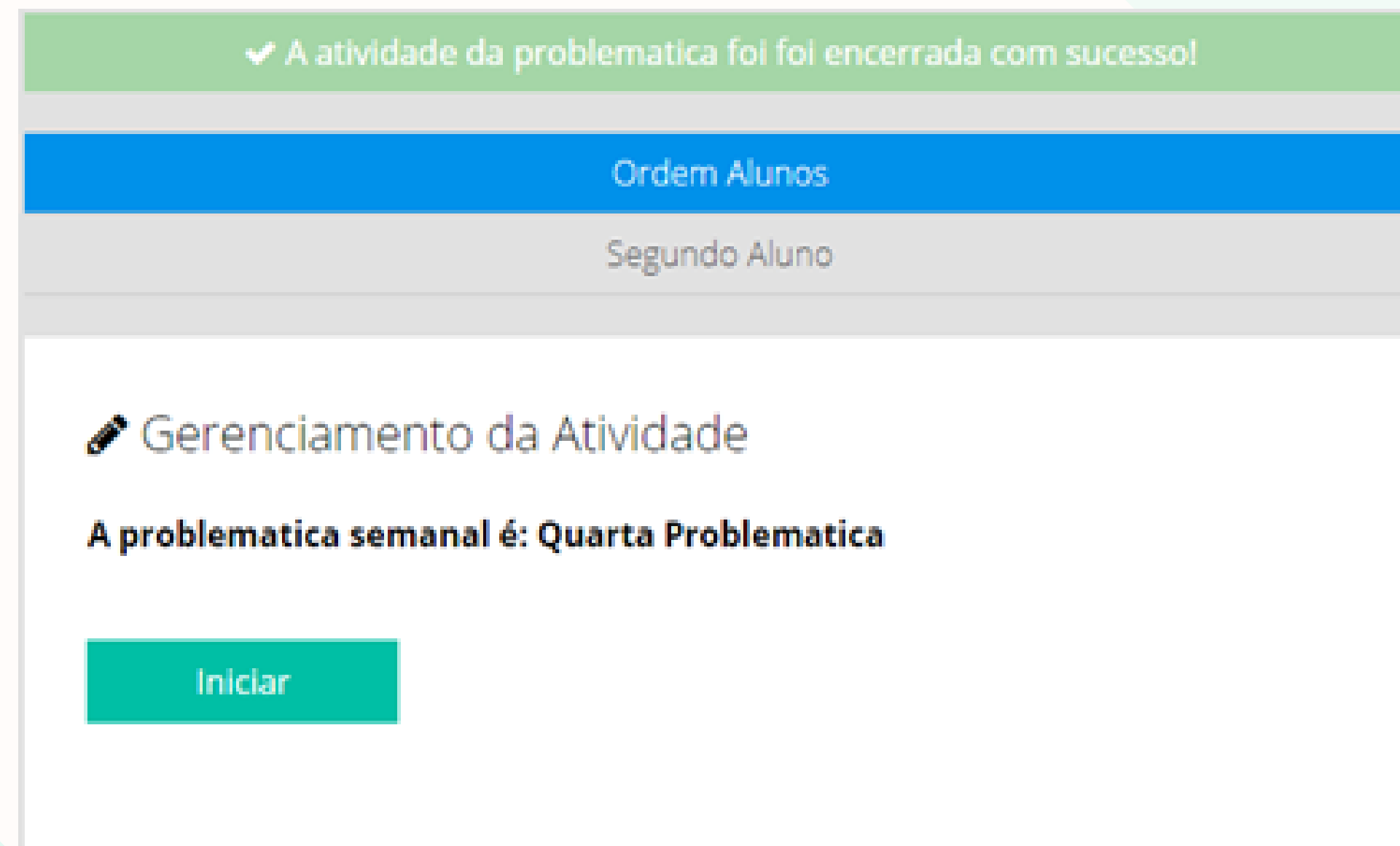
✖ A solicitação de resposta já foi realizada! Sua posição é 1 na ordem de resposta

 Responder Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

Responder!


Após todos os alunos acionarem, ou caso o tempo esgote, o aluno responsável finalizará a atividade no mesmo menu e botão utilizado para iniciar. O sistema avisará que a atividade foi finalizada e mostrará qual o aluno acionou primeiro o botão dando o direito de ser o primeiro a responder a atividade.



✓ A atividade da problematica foi encerrada com sucesso!

Ordem Alunos

Segundo Aluno

 Gerenciamento da Atividade

A problematica semanal é: Quarta Problematica

Iniciar

Caso a atividade não tenha sido iniciado, o sistema retorna um erro informando que a atividade semana ainda não foi liberada para resposta. Conforme abaixo:

✘ A atividade semanal ainda não foi liberada!

 Responder Atividade

A problemática semanal é: Quarta Problemática

Responder!

AUTORES:

Renato da Costa Teixeira

Thayse Hage Gomes Machado

COLABORADOR

Gleydson Rodrigues Martins

MAIORES INFORMAÇÕES

renatocteixeira@uepa.br

thaysehage@yahoo.com.br

gleydsonmartins@outlook.com

