

CHAMADA DE ADESÃO DE MENTORES DE APCN

Programa de Mentoria Institucional para Criação e Fortalecimento de Programas de Pós-Graduação – UEPA

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESP/UEPA) torna pública a presente **Chamada de Adesão de Mentores**, destinada à seleção de docentes e pesquisadores com experiência consolidada na pós-graduação e na gestão universitária para atuarem no **Programa de Mentoria Institucional para Criação e Fortalecimento de Programas de Pós-Graduação (PPGs)**.

Objetivo:

O programa tem como propósito qualificar a criação e o fortalecimento de PPGs da UEPA, ampliando a capacidade institucional de planejamento, organização e submissão de propostas de cursos novos (APCNs) à CAPES.

Os(as) mentores(as) selecionados(as) atuarão de forma articulada à equipe da PROPESP, orientando grupos docentes participantes da mentoria em aspectos técnicos, científicos e estratégicos, com foco na coerência, viabilidade e impacto institucional das propostas.

Perfil e Função do(a) Mentor(a):

O(a) mentor(a) é um(a) docente ou pesquisador(a) com trajetória consolidada na pós-graduação, reconhecido(a) por sua experiência técnico-acadêmica e institucional.

Sua função principal é acompanhar e orientar grupos proponentes, contribuindo para o amadurecimento das propostas de APCN e fortalecendo os processos formativos internos, especialmente nas dimensões de:

- estruturação de áreas e linhas de pesquisa;
- planejamento do corpo docente e produção acadêmica;
- adequação à área de avaliação CAPES;
- gestão, autoavaliação e sustentabilidade dos PPGs;
- integração em redes e parcerias institucionais.

Critérios de adesão:

Serão aceitos(as) como mentores(as) docentes e pesquisadores(as) que atendam aos seguintes critérios:

- **Experiência prévia relevante (obrigatório):**

O(a) candidato(a) deve comprovar experiência significativa em pós-graduação ou gestão universitária, incluindo, pelo menos, uma das seguintes atividades:

1. Coordenação, vice-coordenação ou participação em colegiado de PPG;

2. Atuação em cargos de gestão universitária (direção de centro, pró-reitoria, coordenação de curso, núcleo ou laboratório);
3. Participação em elaboração, acompanhamento ou avaliação de propostas APCN, relatórios CAPES ou processos de autoavaliação;
4. Envolvimento em comissões, consultorias ou programas de fomento vinculados à CAPES, CNPq, FAPESPA, MEC ou UEPA.

- **Atuação institucional e vinculação (obrigatório):**

O(a) mentor(a) deve estar vinculado(a) a pelo menos uma das seguintes estruturas:

1. Programa de Pós-Graduação ativo;
2. Grupo de pesquisa certificado no Diretório CNPq;
3. Órgão de gestão acadêmica (coordenação, direção, núcleo, laboratório ou equivalente).

- **Perfil formativo e colaborativo:**

1. Habilidade de escuta, mediação e orientação técnica;
2. Disposição para conduzir processos de diagnóstico e planejamento participativo;
3. Postura propositiva e colaborativa, promovendo integração entre grupos e áreas;
4. Comprometimento com a missão institucional e a formação de novos PPGs.

- **Comprometimento com o programa:**

1. Disponibilidade para participar das atividades de mentoria (reuniões, oficinas, devolutivas);
2. Elaboração de pareceres, relatórios e devolutivas técnicas conforme o cronograma;
3. Comunicação regular com a coordenação do programa e os grupos acompanhados.

- **Ética e responsabilidade institucional**

1. Atuação pautada pela ética profissional e confidencialidade;
2. Respeito à autoria e às informações internas dos grupos;

- **Critérios diferenciais**

Serão considerados diferenciais:

1. Participação em comissões ou consultorias da CAPES;
2. Experiência em internacionalização, redes de pesquisa ou projetos colaborativos;
3. Atuação em projetos de inovação, sustentabilidade, formação docente, bioeconomia, TDICs e Amazônia.

Compromissos do Mentor:

O(a) mentor(a) é o(a) docente ou pesquisador(a) com experiência consolidada em pós-graduação e gestão acadêmica, responsável por acompanhar, orientar e qualificar tecnicamente os grupos participantes do Programa Acelera Pós, assegurando que as propostas sejam desenvolvidas com coerência, viabilidade e alinhamento institucional.

São compromissos do(a) mentor(a):

1. **Acompanhar tecnicamente** o(s) coordenador(es) designado(s), orientando a elaboração e qualificação das propostas de novos Programas de Pós-Graduação (PPGs);
2. **Planejar e conduzir encontros de mentoria** (presenciais ou remotos) conforme o cronograma definido pela PROPESP, garantindo acompanhamento contínuo;
3. **Emitir devolutivas e pareceres técnicos** sobre os documentos produzidos nas diferentes fases da mentoria, indicando ajustes e melhorias;
4. **Promover o alinhamento das propostas** com as diretrizes da CAPES, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UEPA e o Planejamento Estratégico da Pós-Graduação;
5. **Atuar de forma formativa**, estimulando a autonomia do grupo proponente e o trabalho coletivo entre os docentes;

6. **Assegurar a coerência e consistência dos elementos estruturantes** da proposta (área de concentração, linhas de pesquisa, corpo docente, infraestrutura e impacto regional);
7. **Participar das reuniões de integração e capacitação de mentores**, promovidas pela PROPESP, mantendo articulação permanente com a Diretoria de Desenvolvimento da Pós-Graduação (DDPG);
8. **Zelar pela ética e confidencialidade**, preservando a autoria e as informações internas dos grupos acompanhados;
9. **Evitar conflitos de interesse**, abstendo-se de atuar como mentor(a) de grupos com os quais mantenha vínculo direto;
10. **Elaborar relatório final de mentoria**, consolidando as orientações prestadas, os avanços alcançados e as recomendações para a consolidação da proposta;
11. **Contribuir com o processo de avaliação técnica externa**, quando solicitado pela PROPESP, fornecendo subsídios e pareceres de acompanhamento.

Apoio e Incentivo ao Mentor:

Com o objetivo de reconhecer a dedicação e o papel técnico-formativo dos(as) mentores(as) no processo de qualificação das propostas acompanhadas, o Programa Acelera Pós concederá bolsas de incentivo institucional, custeadas pela Universidade do Estado do Pará (UEPA).

Cada mentor(a) selecionado(a) receberá **3 (três) parcelas de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais)**, distribuídas ao longo das etapas do programa, conforme o cronograma de execução e entrega dos relatórios técnicos de mentoria.

O pagamento das parcelas estará condicionado ao cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Participação ativa nas atividades de mentoria e reuniões de alinhamento promovidas pela PROPESP;
- b) Entrega dos relatórios parciais e finais de acompanhamento dos grupos sob sua orientação;
- c) Registro das orientações e pareceres técnicos referentes às fases do programa;
- d) Participação na etapa de socialização e encerramento do ciclo de mentoria.

As bolsas têm caráter formativo e de reconhecimento institucional, não gerando vínculo empregatício, e serão concedidas a até 10 (dez) mentores(as), ou conforme a disponibilidade financeira da UEPA.

Os mentores selecionados nesta primeira edição será a equipe pioneira de mentoria institucional da pós-graduação da UEPA. A PROPESP reforça que o programa será contínuo e evolutivo, ampliando a cada ciclo o número de grupos e mentores participantes, de modo a consolidar uma rede permanente de especialistas voltada ao fortalecimento da pós-graduação.

Os(as) mentores(as) não contemplados(as) nesta primeira etapa poderão integrar ciclos seguintes de mentoria, conforme a expansão do programa e novas janelas de apoio institucional.

Fases e Ações da Mentoria – Perspectiva do(a) Mentor(a):

O Programa Acelera Pós será desenvolvido em **cinco fases integradas**, nas quais o(a) mentor(a) atuará diretamente no acompanhamento técnico, metodológico e estratégico dos grupos proponentes, conforme o cronograma abaixo:

Fase	Período Estimado	Ações Principais do(a) Mentor(a)	Produto Esperado
1. Diagnóstico Inicial e Planejamento	Mês 1	Participar da formação inicial promovida pela PROPESP; realizar reunião diagnóstica com o grupo designado; analisar perfil, maturidade e composição do grupo proponente; auxiliar na definição de metas e planejamento de trabalho.	Relatório de diagnóstico do grupo e plano de ação da mentoria.
2. Mentoria Técnica I –	Meses 1–2	Orientar o grupo na elaboração de missão, área de avaliação, linhas de	Documento-base da proposta (versão 1)

Estruturação da Proposta		pesquisa e estrutura curricular; revisar coerência entre área, linhas e corpo docente.	acompanhado de parecer técnico do(a) mentor(a).
3. Mentoria Técnica II – Consolidação da Proposta	Meses 3–4	Conduzir oficinas de revisão e análise crítica; apoiar a adequação da proposta aos parâmetros da CAPES e aos eixos estratégicos da UEPA;	Proposta consolidada (versão 2) e parecer de consolidação emitido pelo(a) mentor(a).
4. Avaliação Técnica Externa	Mês 5	Acompanhar a análise de consultor(a) externo(a) indicado(a) pela PROPESP; dialogar com o grupo sobre as recomendações e auxiliar na incorporação dos ajustes sugeridos.	Parecer de acompanhamento da mentoria e plano de ajustes finais revisado.
5. Socialização e Submissão	Mês 6	Participar da socialização das propostas e do encerramento da mentoria; apoiar o grupo na entrega da versão final e no envio à PROPESP; colaborar na avaliação global do ciclo.	Relatório final da mentoria, consolidando o processo e as contribuições do(a) mentor(a).

Forma de Adesão:

Os(as) interessados(as) deverão preencher o Formulário eletrônico de Adesão de Mentores, disponível em: <https://forms.gle/xAmvmmEgoMLth6269>

O formulário conterá os seguintes campos (a estrutura do forms encontrar-se no final desta chamada):

1. Dados de identificação e contato (nome, e-mail institucional, unidade, titulação, Lattes);
2. Descrição da trajetória e experiência prévia (até 1.500 caracteres);
3. Vinculação institucional atual (PPG, grupo de pesquisa, órgão de gestão etc.);
4. Indicação da área de expertise e temáticas de interesse;
5. Disponibilidade de tempo para mentoria;
6. Termo de compromisso com os princípios éticos e institucionais do programa.

Prazos:

Período de adesão: 28/10/2025 a 12/11/2025

Divulgação dos grupos selecionados: Até 17 de Novembro de 2025

Início das atividades de mentoria: Dezembro de 2025

Disposições Finais:

Os(as) mentores(as) selecionados(as) serão vinculados formalmente ao Programa de Mentoria Institucional e poderão atuar em uma ou mais propostas, conforme afinidade temática e disponibilidade. Situações não previstas nesta chamada serão analisadas pela Coordenação do Programa de Mentoria. A atuação do(a) mentor(a) não se restringirá, necessariamente, à sua área específica de formação ou atuação profissional, podendo ser designado(a) para acompanhar propostas de diferentes áreas do conhecimento, conforme arranjo estratégico definido pela PROPESP/UEPA e as demandas institucionais do programa. O processo de mentoria estará obrigatoriamente vinculado às demandas institucionais de elaboração e qualificação de novas propostas de Programas de Pós-Graduação (APCNs), em conformidade com o planejamento e o cronograma do Acelera Pós.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a equipe da PROPESP/UEPA pelo e-mail: propesp@uepa.br

Estrutura do Forms

Seção 1 — Apresentação

Seção 2 — Identificação do Mentor(a)

Título: *Dados de Identificação*

Campos:

1. Nome completo (*resposta curta*)
2. CPF (*resposta curta*)
3. E-mail institucional (@uepa.br) (*resposta curta*)
4. Telefone/WhatsApp (*resposta curta*)
5. Centro / Unidade / Campus de vinculação (*resposta curta*)
6. Cargo ou função atual (*resposta curta*)
7. Titulação e ano de titulação Ex: Doutorado em _____
8. Anexar Diploma de doutor
9. Link do Currículo Lattes (*resposta curta*)

Seção 3 — Experiência Prévia Relevante (obrigatório)

Título: *Experiência em Pós-Graduação e Gestão Universitária*

Descrição:

Indique sua experiência em uma ou mais das dimensões abaixo (todas as respostas serão consideradas para fins de análise da PROPESP).

Campos:

1. Selecione as experiências que se aplicam ao seu perfil: (*caixas de seleção*)
 - Coordenação ou vice-coordenação de Programa de Pós-Graduação (PPG)
 - Participação em colegiado de PPG
 - Cargo de gestão universitária (direção, pró-reitoria, coordenação de curso, núcleo, laboratório, etc.)
 - Elaboração, acompanhamento ou avaliação de propostas de APCN
 - Participação em comissões, consultorias ou programas de fomento (CAPES, CNPq, Fapespa, MEC, UEPA, etc.)
 - Outra experiência relevante (descrever abaixo)
2. Descreva brevemente suas principais experiências e contribuições nessas funções (até 1.500 caracteres) (*parágrafo*)

Seção 4 — Vinculação Institucional (obrigatório)

Título: *Vinculação Acadêmica Atual*

Campos:

1. Informe onde atua atualmente (marque todas as opções aplicáveis): (*caixas de seleção*)
 - Programa de Pós-Graduação ativo
 - Grupo de pesquisa certificado no CNPq
 - Órgão de gestão acadêmica (coordenação, direção, núcleo, laboratório, etc.)
2. Descreva o vínculo institucional e o papel que desempenha: (*parágrafo*)

Exemplo: "Docente permanente do PPGECA/UEPA", "Coordenador do Núcleo de Inovação e Educação", "Pesquisador do grupo X (CNPq)".

Seção 5 — Perfil Formativo e Área de Expertise

Título: *Áreas de Atuação e Interesses para Mentoria*

Campos:

1. Indique suas áreas de expertise ou temas em que se sente apto(a) a orientar: (*parágrafo*)

Exemplo: Educação, Ensino de Ciências, Saúde Coletiva, Sustentabilidade, Bioeconomia, Gestão Acadêmica, Inovação, etc.

2. Descreva brevemente como sua experiência pode contribuir para o fortalecimento dos PPGs da UEPA: (*parágrafo*)
3. Marque as dimensões em que tem maior domínio técnico: (*caixas de seleção*)
 - Estruturação de propostas de APCN
 - Planejamento de corpo docente e produção científica
 - Planejamento curricular e perfil de egresso

- Autoavaliação e gestão de PPGs
- Interação com redes e internacionalização
- Captação de fomento e parcerias institucionais
- Inovação e produtos educacionais

Seção 6 — Disponibilidade e Engajamento

Título: *Comprometimento com o Programa*

Campos:

1. Melhor turno para participação em atividades: *(caixas de seleção)*
 - () Manhã
 - () Tarde
 - () Noite
2. Deseja sugerir alguma área temática ou grupo com o qual tenha afinidade? *(resposta curta)*

Seção 7 — Ética e Responsabilidade Institucional

Título: *Termo de Compromisso e Conduta Ética*

Descrição:

Ao enviar este formulário, o(a) candidato(a) declara que:

- As informações prestadas são verdadeiras;
- Está ciente de que a mentoria tem caráter colaborativo e formativo;
- Compromete-se a atuar de forma ética, preservando a confidencialidade e o respeito às informações institucionais;
- Não atuará em grupos sob sua coordenação direta, evitando conflito de interesse.

Campo final (obrigatório):

- () Li e concordo com os termos acima.

Seção 8 — Confirmação e Envio

